

Jaarverslag
januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij De Zuidpunt

Zorgboerderij De Zuidpunt

Locatienummer: 817



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	42
9 Doelstellingen	43
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	43
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	43
9.3 Plan van aanpak	44
Overzicht van bijlagen	45

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Zuidpunt

Registratienummer: 817

Polder Oudendijk 2a, 3329 LL Dordrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66833949

Website: <http://www.zorgboerderijdezuidpunt.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Zuidpunt

Registratienummer: 817

Polder Oudendijk 2, 3329 LL Dordrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was een jaar waarin de zorgboerderij in een wat rustiger vaarwater kwam, natuurlijk liepen dingen wel eens anders en gebeurde er dingen die we niet voorzien hadden, want zelfs in een wat rustiger jaar, gebeurt er nog genoeg op Zorgboerderij de Zuidpunt. Graag geven we jullie een kijkje in ons 2023.

Na de kerstvakantie op 5 januari begonnen we allemaal weer met frisse moed aan het nieuwe jaar.

Zoals altijd in de winter werden de winter klussen weer opgepakt. Van de boom die vorig jaar om viel hadden we veel takken liggen.

Er is dus druk bezig geweest met hout zagen en kloven. Om dit hout op te kunnen bergen hebben de deelnemers samen met de begeleiding twee hele mooie houthokken gebouwd.

Deze zijn beide helemaal vol gekomen.

Om ook dit jaar weer goed voorbereid te zijn op calamiteiten, hebben 5 medewerkers hun BHV- cursus met succes behaald of verlengd.

Er is deze winter hard gewerkt om een kweekhok te bouwen, zodat we eerder kunnen beginnen met zaaien en dus eerder zaaiwerk hebben voor deelnemers die dit leuk vinden, maar hierdoor hoeven we zelf ook minder plantjes in te kopen later in het jaar.

Het kippenhok had wat onderhoud nodig, dus in februari kwam er een grote betonwagen beton storten in het kippenhok. Vooraf is er natuurlijk druk gewerkt om het kippenhok op te ruimen en ruimte te maken zodat dit kon gebeuren. De kippen hebben nu weer een net verblijf die we met de deelnemers makkelijker kunnen onderhouden.

De schapenschuur werd opgeruimd en er werden kraamhokjes gebouwd, zodat de schapen straks in maart konden lammeren.

En zo gebeurde het, in maart werden er 98 lammetjes geboren. Het was weer een gezellige bedoeling.

Veel mensen kwam de lammetjes bewonderen, we kregen schoolklasjes op bezoek die een rondleiding op de boerderij kregen met afsluitend een frietje van eigen land.

Ook hebben we in april weer onze jaarlijkse Lammetjesdag gehouden, het was weer een gezellige dag. Iedereen genoot van de jonge dieren op de boerderij.

Want naast lammetjes kregen we ook kuikentjes uit de broedmachine en hebben we twee hele jonge dakloze hangbuikzwijntjes binnen

gekregen. Maar ook een rondleiding op het land mag natuurlijk niet ontbreken op zo'n dag. Het is altijd leuk om aan de buitenwereld mee te kunnen laten genieten van alle mooie dingen op de boerderij, maar ook de deelnemers zijn dol op de diertjes en helpen goed mee om ze te verzorgen.

Om op het land efficiënter te kunnen werken werd er stroom aangelegd naar de kassen op het land. Ook werd het vorig jaar aangelegde pad doorgetrokken verder het land op.

We hadden dit jaar deelnemers die dus ook echt voor het eerst op het land konden komen, dit was wel erg bijzonder. Zo kunnen er nog meer deelnemers mee doen.

Vanaf april kregen we hulp van een extra personeelslid op de vrijdag, dit gaf net even wat meer ruimte voor persoonlijke aandacht voor de mensen.

Er werden extra zonnepanelen geplaatst op het afdak naast de schuur. We hebben er nu in totaal 241.

Wat hard nodig is, want dit jaar werd de dieselbus ingeruild voor een elektrische bus, waarmee we weer veel veilige kilometers kunnen maken om de deelnemers op te halen, en werd er eindelijk onze langverwachte elektrische tractor aangeschaft.

Die tractor was voor iedereen wel even wennen, want hij maakt niet zoveel herrie en werkt toch net even wat anders, maar sommige deelnemers wisten al snel hoe ze met deze tractor moesten om gaan. Weer een mooie vooruitgang naar een duurzamer bedrijf.

Naast het zaaien voor het kweekhok konden we nu ook beginnen met voor zaaien in potjes van plantjes in de kas, bijvoorbeeld pompoenen.

Deze worden door de deelnemers voor gezaaid in potjes, gaan dan een aantal weken de kas in en wanneer de omstandigheden goed genoeg zijn worden de pompoenen op het land geplant.

Nu het voorjaar echt doorzette, konden we eindelijk ook met de elektrische tractor het land op om te gaan zaaien en dat ging erg goed met de nieuwe tractor.

En bij een nieuwe tractor hoort ook een goede plant machine. We hebben een mooie plantmachine gedoneerd gekregen, één waarbij we nog

makkelijker met de deelnemers kunnen werken en die ook beter plant dan de oude plantmachines die we al hadden.

Er werden natuurlijk ook weer aardappels gepoot, zodat we de komende winter weer aardappels voor de pakketten hebben en ook de hele winter werk hebben met sorteren.

Het team had een uitje naar een andere zorgboerderij in Wageningen, waar we een rondleiding hebben gekregen. Vooraf hebben we een training over de presentie benadering gehad. Na het bezoek aan de andere boerderij zijn we gezellig wat gaan drinken en uit eten geweest. Het was een gezellige en leerzame dag.

Vanaf mei ging het personeel één voor één op vakantie, de dagen werden opgevangen door een personeelslid die klaar was met haar studie en meer uren kon gaan werken. Deze vakanties duurden tot half september. Door één iemand in te zetten voor vervanging van het begeleidende personeel was de zorg toch continu geregeld. De vakantie op het land zijn zo veel mogelijk onderling opgelost met de personeelsleden op het land.

De deelnemers hadden in mei weer een tractorrijles. Het weer zat niet heel erg mee, maar er is een leuk stukje theorie overgebracht en er zijn wat rondje met de nieuwe elektrische tractor over het erf gereden. Leuk hoeveel enthousiaste deelnemers hier altijd aan mee willen doen.

In juni namen we afscheid van een stagiaire die al een ruime tijd bij ons was. Hij heeft een mooi proces doorgemaakt, van deelnemer naar de opleiding ervaringsdeskundige. En hoewel doelen soms bijgesteld moesten worden, kan deze persoon erg trots op zichzelf zijn, met wat hij bereikt heeft. Later in het jaar zal hij op oproepbasis aangenomen worden als chauffeur, ter vervanging van onze vaste chauffeur die langzaam met pensioen zal gaan.

De zomer periode was als altijd druk en gezellig. Er werd heel hard gewerkt op het land. Er kwamen dit jaar weer nieuwe bijzondere groentes van het land. De deelnemers die het willen, werken gezellig mee op het land. En natuurlijk smulden we met zijn allen van de heerlijke zomer groentes die het land ons te bieden had.

Na de zomer moesten we afscheid nemen van één van onze collega's op het land. We hadden een fijne bbq als afscheid, op een mooi plekje op de boerderij, met alle deelnemers en personeel wat er bij wilde zijn. Het was een gezellige en mooie middag.

Dit vertrek gaf onder het personeel op het land wat onrust, maar uiteindelijk hebben ze dit super goed opgevangen, en is er op niet al te lange termijn een nieuwe kracht aangenomen op 0 uren basis om op het land te ondersteunen. Hier komt wel weer het belang van kennisoverdracht en overleg naar voren.

Deze maand zijn we ook erg druk geweest met het oogsten van pompoenen, dit jaar hebben we hulp van een groep vrijwilligers gekregen bij het oogsten van de pompoenen.

In oktober gebeurde er veel, de pompoenen werden geoogst en we hadden onze jaarlijkse pompoendag, een geslaagde dag met allemaal hele leuke reacties van bezoekers.

Zo'n dag is een hele gebeurtenis en de hele boerderij werkt mee met de voorbereidingen. De aardappels worden geschild voor de patat, er worden extra groentes geoogst voor de verkoop. Het erf wordt opgeruimd en ingericht. We hadden een dag met spelletjes en leuke kraampjes met "boeren ambachten". Een poppentheater, frietjes en spirello's van eigen land. En natuurlijk pompen verkoop en pompoenen uithollen. Op de dag zelf waren ook deelnemers aanwezig die helpen met de activiteiten.

Na de pompoendag gingen de rammen bij de schapen, zij zorgen er voor dat we vanaf eind februari hopelijk weer veel lammetjes in de schuur zullen hebben.

Het team had een intervisie bijeenkomst. Dit was weer een fijne samenkomst.

In oktober en ook in december kregen we helaas ook erg verdrietig nieuws te verwerken. We moesten plotseling afscheid nemen van twee deelnemers die zeer plotseling zijn overleden.

Dit waren twee heftige en indruk makende gebeurtenissen, waar we echt even de tijd voor hebben moeten nemen. Gelukkig hebben we op de boerderij de ruimte en de tijd kunnen nemen om dit met elkaar te doen. Er werd een klein altaartje gebouwd met een foto, zodat iedereen de tijd had om te wennen. Na een aantal dagen organiseerden we een herinneringsdienst/samenkomst. De kantine werd ingericht als zaal en we namen met elkaar afscheid met ruimte voor eigen invulling. De boer heeft gesproken over de personen en ook ieder ander die nog wat wilde zeggen of muziek aan wilde dragen. Bij één van de diensten was ook de familie van de overleden deelnemer aanwezig. Dit was erg bijzonder, fijn en natuurlijk emotioneel. Er werden mooie woorden gesproken en herinneringen opgehaald en nu een aantal weken/maanden later, hebben we wel het idee dat iedereen dit heeft kunnen verwerken. De boer en boerin zijn aanwezig geweest bij beide uitvaarten. Kort hierna hebben we ook afscheid genomen van onze muilezel Sjors, hij was al heel wat jaartjes bij ons.

We hebben het jaar afgesloten met een een kerstborrel en iedereen is verwend met een kerstpakket.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

2023 was een stabiel jaar als we kijken naar het zorgaanbod, situatie op de zorgboerderij en de financiering van de zorg, hier hebben geen noemenswaardige veranderingen plaatsgevonden.

Samen met ZBZH, SDD en gemeente is er gekeken naar de mogelijkheden binnen de huidige financieringswegen voor de Zuidpunt. In aanloop naar deze gesprekken is er meegelopen en meegekeken door betreffende verantwoordelijke personen. Voor ons een leuke fijne manier om eens te laten zien wat we doen en welke invloed dat heeft op de mensen die hier komen.

Hieronder een stukje uit één van de verslagen die hieruit voort gekomen zijn

"Op 3 oktober jl. heb ik mede daarom, als accounthouder van ZbZp, zelf meegedraaid op ZbZp. ZbZp is een prachtig bedrijf, waarbij zowel de mensen die er dagbesteding volgen, als de begeleiders, zich op hun gemak voelen en zichzelf kunnen zijn. Mensen worden positief benaderd, er is vertrouwen en structuur wordt geboden voor wie dit wil. Het is toegankelijk voor iedereen en heeft een aanzuigende werking op een (kwetsbare) groep mensen. Het is een laagdrempelige ontmoetingsplek waar mensen gewoon mogen komen en zijn. Ik snap het gevoel van jezelf mogen zijn, zonder dat iemand over je oordeelt. Ik heb dit zelf ook gevoeld. Ik heb begeleiders gezien en gesproken, met hart voor deze plek en de mensen.

Conclusie 1: De meerwaarde van deze plek voor onze stad en kwetsbare groep mensen, staat buiten discussie."

Het is mooi om dit terug te lezen. Ook om te zien dat wat we willen bereiken en willen uitdragen ook merkbaar is voor mensen die ons bezoeken.

We hebben ook handje vol "blik van buiten" enquêtes uitgedeeld, een paar woorden die hier naar voren kwamen zijn:

Hartelijk;
Gezelligheid;
Betrokken.

Iedereen dacht de kernwaarden wel terug te zien op de boerderij, één iemand beschreef dat we nog wat meer aandacht kunnen besteden aan de kernwaarde "ik krijg de kans om te leren". Hier kunnen we ons wel in vinden, het is ook niet een van onze hoofd prioriteiten om de mensen echt wat te leren. Al doen we dat natuurlijk automatisch wel tussen neus en lippen door. Maar dit is lastig meetbaar.

Kwaliteitsproces

Wijzigingen werkbeschrijving: Er zijn wijzigingen aangebracht m.b.t. Wet zorg en dwang, wij verlenen geen onvrijwillige zorg of zorg onder dwang.

De aanpassingen mbt de WTZA is er bij gekomen, dit is eind 2023 - begin 2024 aangepast/toegevoegd.

Verder zijn er inhoudelijk in documenten wijzigingen aangebracht, deze zijn dan aangepast in de werkbeschrijving. Een voorbeeld hiervan is het format van het ondersteuningsplan.

In 2023 is er een interne audit met ZBZH geweest, hierin kwamen geen gekke dingen naar voren, de samenwerking verloopt goed. Zorginhoudelijk waren er ook geen grote knelpunten. De taken voor de blauwe aansluiting met ZBZH, waren per 1-2023 wat uitgebreid, de communicatie hierover verliep niet helemaal goed. Maar dit is onderling goed opgelost in de loop van 2023. Voor 2024 zal dit volledig geïntegreerd zijn in de werkwijze van de zorgboerderij. Hierin zijn nog wel wat kanttekeningen mbt het verwerken van informatie en het communiceren van bepaalde dingen, omdat het systeem waar we mee werken nog iets te beperkt is. Hopelijk komt hier op korte termijn een oplossing voor. Door deze verandering vervalt eigenlijk de taak zorgcoördinator vanuit ZBZH en neemt de aangewezen persoon op de zuidpunt de taken van deze ZoCo op zich. Voor 2024 staan Zorgcoördinator overleggen gepland, zodat de zorgboerderij de informatie over nieuwe ontwikkelingen rechtstreeks kan krijgen en niet meer via via. Deze overleggen worden gehouden op initiatief van ZBZH, zorg coördinatoren van ZBZH en de aangewezen ZOCO's op de zorgboerderijen die gebruik maken van de blauwe aansluiting zullen hierbij aanwezig zijn.

Verder zijn er geen wijzigingen in de samenwerking met ZBZH en we zijn tevreden over het contact en de samenwerking.

Eind 2024 zullen we weer een audit hebben voor de verlenging van ons keurmerk. In aanloop daar naartoe zullen we op tijd onze RIE moeten verlengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:

Natuurlijk was de gezondheid van de boer, welke helaas geen grote verbeteringen heeft laten zien, weer een grote invloed op de ontwikkelingen op de boerderij. Maar in tegenstelling tot voorgaande jaren, had het dit jaar wel ruimte voor groei en het trekken van conclusies. Het tijdelijk meewerken van een gezinslid van de boer en boerin heeft ook geholpen aan het vinden van rust, stabiliteit en continuïteit op de boerderij.

De Boer is actief bezig met wat betekent het voor mij, de boerderij en hoe kunnen we verder? Hierin zijn stappen gemaakt, maar zullen in 2024 voor de boer voor een groot deel centraal staan.

Het overlijden van twee deelnemers is iets wat heel veel indruk heeft gemaakt. We hebben hiervan geleerd dat het goed is om de tijd te nemen en ook dat we er voor elkaar kunnen en moeten zijn. De boerderij is een veilige plek voor mensen en dit is hierdoor weer mooi naar voren gekomen.

Reflectie op het kwaliteitsproces

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij, het vraagt oplettendheid en aandacht om aan de "eisen" te voldoen, maar het is geen struikelblok. Het kwaliteitssysteem is een mooie bijdrage, voor ons om onze kwaliteit zelf te toetsen en ons alert te houden op de noodzaak en inhoud van het leveren van goede kwaliteitszorg. Het werken met het kwaliteitssysteem geeft overzicht en activeert ons om na te denken, te handelen en het nog beter te doen.

Het afgelopen jaar is er een begin gemaakt met het meer integreren van het kwaliteitssysteem in het team. Er is meer aandacht geweest voor de acties en de samenwerking herin. Dit willen we voor 2024 zeker uitbreiden, dmv overdracht en als terugkerend punt in de teamvergadering.

Wij zijn op dit moment tevreden met ons ondersteunend netwerk, zoals we dit nu hebben. Momenteel is er geen reden tot verandering of uitbreiding hiervan.

Doelstellingen 2023

- 2 Houthokken bouwen: Dit is gebeurd, er zijn op twee plaatsen op het erf houthokken gebouwd, deze zijn ook gelijk in gebruik genomen.
- Kippenhok opknappen: Dit is gebeurd er is een nieuwe vloer in gestort, de legnesten zijn deels vervangen en de heining is op sommige plekken vervangen.
- Milieustraatje maken: Dit is niet gebeurd, gaan we ook niet meer doen, wel zijn de plaatsen waar het afval heen kan duidelijker geworden.
- Mesthoop/ composthoop verplaatsen en netjes maken: Dit is gedaan, de mesthoop is verhuist naar de andere kant van het erf.
- Erf opruimen: Hier zijn mooie vorderingen mee gemaakt, maar is nog wel werk aan.
- Elektrische tractor aanschaffen: Dit is gebeurd.
- Extra zonnepanelen laten plaatsen: Er zijn in 2023 extra zonnepanelen geplaatst.
- Nieuwe (vervangende) elektrische bus aanschaffen: De oude dieselbus is in 2023 vervangen door een elektrische bus.
- Pakketten administratie meer automatiseren: Het bestand is aangepast, maar het is niet meer geautomatiseerd, hier is momenteel geen ruimte voor. Wordt op het vijf jaren plan geplaatst.
- Pad verder verharderen: Dit is gebeurd, in 2024 nog weer een stuk.
- Parkeerplaatsen op het erf maken: Dit is gelukt, er is een stuk erf opgeruimd en hier zijn parkeerplaatsen gemaakt.
- Laadpaal op het erf: Sinds 2023 hebben we een laadpaal op het erf.
- Hekwerk erf vernieuwen: Dit is deels gelukt.
- Bussen beletteren: De bussen hebben de groente van Cors stickers gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen die we op de boerderij ontvangen zijn:

- Volwassenen/psychiatrie;
- Volwassenen met een (licht) verstandelijke beperking;
- Volwassenen met niet aangeboren hersenletsel (NAH)

Doelgroep	start 2022	aantal deelnemers nieuw in zorg	Aantal deelnemers uit zorg	Einde 2023
Volwassenen psychiatrie (GGZ)	49	8	16	41
Verstandelijk beperkt volwassenen	10	1	3	8
NAH	2	2	0	4
Totaal	61	11	19	53

Er zijn verschillende redenen van uitstroom:

- Verhuizing;
- *Toch niet de passende plek, dus na instroom al snel weer uitgestroomd;*
- *De behoefte veranderde waardoor er naar een andere plek is uitgestroomd;*
- *Lichamelijke achteruitgang;*
- *Psychische achteruitgang;*
- *Overlijden.*

Er zijn geen nieuwe doelgroepen gestart. Voor de afname van deelnemers in groepen zijn ook geen aanpassingen gedaan.

We bieden op de boerderij aan alle doelgroepen dagbesteding aan. Zij krijgen belevingsgerichte- of arbeidsmatige begeleiding, waarbij een enkeling intensievere zorg kreeg. Nieuw in 2023 was dat we voor 2 deelnemers vanuit de WMO een aantal IB uren in hebben kunnen zetten. Maar over het algemeen bieden we groepsbegeleiding aan, waarbij de één wat intensiever wordt begeleid dan de andere deelnemer. De financiering voor deelnemers komt zowel vanuit de WMO als vanuit de WLZ. Op de boerderij bieden we begeleiding bij dagbesteding, zowel voor mensen die lichte zorg behoeven als mensen die midden zorg behoeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een groot verloop te zien in de groep GGZ, dit heeft verschillende oorzaken.

De algemene zorgbehoefte is zwaarder geworden, waardoor mensen psychisch vaak al kwetsbaarder zijn bij binnenkomst. Hierdoor is de kans groter dat zij opgenomen moeten worden of dat het niet lukt om structureel naar de boerderij te blijven komen.

Een andere oorzaak is, dat we begin 2023 nog een wat groter aantal deelnemers in zorg, maar eigenlijk niet aanwezig of tijdelijk uit zorg hadden staan. In 2023 hebben we deelnemers sneller uit zorg gemeld. Hierdoor krijg je een wat vertekend beeld van het verloop, dit beeld zal naar verwachting in 2024 al anders zijn.

De deelnemers groep en ook de hoeveelheid deelnemers past goed bij ons zorgaanbod. Er is op sommige dagen nog groei mogelijk.

Het komende jaar zullen we proberen nieuwe deelnemers eerst op de rustigere dagen in te plannen.

Verder zullen er geen veranderingen nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin 2023 begonnen we met de boer en 8 vaste medewerkers, waarvan 6 "zorgmedewerkers", 2 tuin medewerkers en 1 administratief medewerker.

Uit dienst:

In augustus stopte 1 collega voor 24 uur per week

Nieuw personeel:

Begin 2023 kwam een ZZPer van de tuin in dienst van de boerderij voor 24 uur per week.

In september startte er 1 nieuwe collega voor de tuin op 0 uren basis.

In september ronden de zijn opleiding af en kwam in dienst als begeleider voor 32 uur per week.

Er is met personeel een functioneringsgesprek geweest, sommige ook twee keer omdat er van 2022 nog ingehaald moest worden.

Veranderingen nav functioneringsgesprekken zijn er geen enorme veranderingen doorgevoerd.

Afspraken gemaakt over de aanpak van wijzigingen en opknappen op het erf van de boerderij;

Kleine veranderingen aan werkwijze op het land, bijvoorbeeld andere aanpak onkruidbestrijding;

Andere plantmachine gedoneerd gekregen na vraag door team tijdens gesprek;

Wijzigingen richting inhoud van functies, bijvoorbeeld verantwoordelijke PR;

Er zijn bij sommige werknemers dingen veranderd aan uren of contracten.

In de tuin werkte 2 ZZPer, maar al gauw maar 1 regelmatig in de tuin. 1 invalkracht vanuit AB heeft regelmatig gewerkt. Met hen zijn meerdere functioneringsgesprekken gevoerd, dit omdat elk seizoen anders is en zij vooral werk doen wat aan seizoenen gebonden is.

Begin 2023 is 1 ZZPer in loondienst gekomen, n.a.v. een functioneringsgesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 hebben we 8 verschillende stagiaires op de boerderij gehad.

- 1 leerling maatschappelijke zorg, in de afstudeer fase. (januari 2023 t/m september 2023)
- 2 stagiaires dierenverzorging (sept 2022 - maart 2023)
- 1 stagiaire ervaringsdeskundige mmz niv. 3 (januari 2023 - maart 2023)
- 1 stagiaire van de praktijkschool (januari 2023 - juli 2023)
- 2 stagiaires VMBO (januari 2023 - juni 2023)
- 1 stagiaire VMBO (september 2023 - december 2023)

Taken leerling maatschappelijke zorg, in de afstudeer fase. En taken ervaringsdeskundige.

- Begeleiden van deelnemers in kleine groepjes en het uitvoeren van activiteiten op de zorgboerderij;
- Een fijne en veilige werksfeer creëren;
- Alert zijn tijdens het werken en een signalerende rol hebben bij cliënten en hierop adequaat;
- Ondersteunend aan begeleiders;
onder begeleiding opstellen van begeleidingsplannen en voeren van evaluaties.

Taken dierenverzorging niv 1.

- Volgens structuur dieren verzorgen;
- Helpen met verblijven schoonmaken;
- Dieren voeren;
- Overleggen met leidinggevende;
- Helpend aan de begeleider/ dierenverzorger;
- Helpen met opruimen en schoonmaken van ruimtes.

Taken stagiaire praktijkschool:

- Helpen bij koken;
- Helpen bij klussen met deelnemers, waar ook een begeleider bij aanwezig is;
- Helpen in de winkel.

Taken stagiaires VMBO:

- Helpen bij koken;
- Helpen bij klussen met deelnemers, waar ook een begeleider bij aanwezig is;
- Helpen bij klussen met dieren, waar ook een begeleider bij aanwezig is;
- Helpen in de winkel.

Elke stagiair wordt begeleid door de werknemer waar het meeste raakvlak is qua opleiding en raakvlak, daarnaast wordt er ook gekeken naar de hoeveelheid studenten per werknemer.

In praktijk lopen de stagiairs mee met begeleiding of de boer. Gesprekken en opdrachten worden meestal door begeleiders-zorg gevoerd en nagekeken. Er wordt regelmatig met de stagiaire geëvalueerd. Minstens 1x per schoolperioden wordt dit samen met iemand van de opleiding gedaan. Bij 2 studenten is dit jaar besloten hun stage te beeindigen, de oorzaak hiervoor lag vooral in het verschillen van verwachtingen van de boerderij en van de stagiaires. Wij hebben hierdoor wel doen beslissen, voor 2024 in elk geval even geen niveau 1 stagiaires aan te nemen, omdat wij geen ruimte/tijd hebben om hun te begeleiden. Verder verliep de begeleiding van de stagiaires soepel en kijken we terug op een fijne samenwerking.

1 stagiair heeft zijn examen gedaan op de boerderij, hiervoor heeft 1 personeelslid de cursus examiner gevolgd bij het DaVinci College in Dordrecht. In 2024 zal nog een personeelslid deze cursus gaan doen.

Er zijn tussendoor ook nog een paar stagiaires vanuit middelbare scholen geweest, in het kader van maatschappelijke stages. Zij komen dan één of twee weken stage lopen, om zo hun horizon wat te verbreden. Zij helpen dan vaak met het verzorgen van de dieren of met klusjes op het land.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2023 hadden we een vaste groep vrijwilligers. Er is 1 vrijwilliger gestopt in 2023, dit om persoonlijke redenen. De 6 vrijwilligers werkten verschillende uren, allemaal tussen de 3 en de 18uur per week.

De taken verschillen: koken, chauffeuren, pakketten voorbereiden, klusjes op het erf etc.

Er zijn gesprekken met vrijwilligers gevoerd, hier kwamen geen bijzondere dingen uit naar voren. Het gaat dan om praktische zaken, zoals het invullen van het kook schema of opruimen van spullen.

Wij zijn op onze beurt erg tevreden over de vrijwilligers. Net een beetje extra aandacht aan iemand, het eten verzorgen of even een extra paar ogen in de buurt, maakt dat ze erg waardevol zijn voor ons.

Aan het einde van 2023 hadden we 6 vrijwilligers op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In het vorige jaar concludeerden we 2023 met een stabiel team in gingen. En dit klopt ook wel. Wij kunnen goede zorg bieden aan onze deelnemers en hebben ook nog ruimte voor persoonlijke aandacht. We moeten er alert op blijven dat de werkdruk niet te hoog wordt. Dit kan door het voeren van gesprekken met personeel en het houden van vergaderingen.

Er was in 2023 voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig op de boerderij.

Het vertrek van één van de tuinmedewerkers, gaf wel even wat onrust, maar uiteindelijk is dit goed opgevangen door collega's.

De les die we hier in hebben geleerd, is dat overdracht erg belangrijk is.

Communicatie was in het team ook wel een grote pijler, we hebben meer structureel overlegd en dit zorgt voor een nog betere samenwerking.

Het samenwerken met verschillende vakgebieden maakt dat de belangen soms wat verschillen, overleg helpt hier erg goed bij.

Voor 2024 zullen we de overleggen vooraf vast leggen. Hierin maken we onderscheid in team overleg, tuin overleg en cliëntoverleg.

Het starten met PB schappen in 2023 is niet gebeurt, we zijn hier toch op terug gekomen voor nu in elk geval. Omdat het de persoonlijke aanpak bij de deelnemers niet altijd ten goede komt. Wel hebben sommige deelnemers een eigen aanspreekpunt als dit voor hun nodig blijkt te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen 2023

- *Januari Bhv*: 5 personeelsleden hebben de BHV-herhalingscursus gedaan. 1 invaller vanuit AB heeft elders zijn BHV training gedaan.

- *Januari - December cursussen/trainingen via zorgboerderij Zuid-Holland volgen*:

- Mei: Kennisbijeenkomst - ZBZH
 - Okt: Studiegroep avond Suïcidepreventie - ZBZH
 - Okt: Studiegroep avond omgaan met crisissituaties op je zorgboerderij - ZBZH
 - Nov: Webinar Cyber criminaliteit - ZBZH
 - Nov. Webinar Meldcode (kinder-)mishandeling en huiselijk geweld - ZBZH
- Aan bovenstaande trainingen hebben per keer één of twee medewerkers deelgenomen.*

Januari - December 2023: intervisie bijeenkomsten met andere zorgboeren bijwonen:

- De boer heeft met zijn vaste groep van zorgboeren verschillende keren intervisie bijgewoond.

Januari - December 2023: Intervisie Team de Zuidpunt.

- In 2023 hebben we 4 intervisie bijeenkomsten gehad met het team, of een deel van het team.

Februari- Webinar over verplichte financiële jaarverantwoording in Wtza.

- 2 personeelsleden hebben deze webinar gevolgd.

Eén personeelslid de scholing aanreiken en toedienen medicatie volgen:

- Dit is behaald.

Oriënteren naar mogelijkheid om laagdrempelig agressie preventie training (bijv. Pact) te doen, sowieso met medewerkers, maar ook mogelijk met vrijwilligers en/of stagiaires.

- Vraag opnieuw bij ZBZH neergelegd, ook in netwerk rondgevraagd. in 2023 nog geen vervolg, maar wel in 2024

Oriënteren naar de mogelijkheid tot overbrengen van laagdrempelige begeleidingsvaardigheden.

- Hier hebben we over gesproken en gaan we in 2024 echt mee starten. De bedoeling is om elke 2 maanden een korte interactieve training (1 - 1,5 uur) met informatie overdracht met het personeel te doen, om zo van elkaar te leren.

Andere trainingen, webinars en opleidingen die zijn gevolgd door een van de teamleden en met positief resultaat zijn afgerond zijn:

- 1 medewerker haalde zijn Diploma MZ Specifieke doelgroepen MBO 4;
- Online bijeenkomst schrijven jaarverslag (feb 2023)
- Meepraat sessie FLZ (april 2023)
- E-Learning praktijk examiner, Davinci College;
- E-Learning Groepsdynamica - academie landbouw en zorg;

- E-Learning Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen - academie landbouw en zorg;
- E-Learning veilige zorg, versie voor leidinggevenden/ ondernemers - academie landbouw en zorg;
- Webinar: schrijven Kwaliteitsjaarverslag (nov 2023)
- Informatie /kennisbijeenkomst hele team: Presentiebenadering
- Werkbezoek zorgboerderij "De Hoge Born" in Wageningen

Doelen die blijven staan voor volgend jaar:

Oriënteren naar mogelijkheid om laagdrempelig agressie preventie training (bijv. Pact) te doen, sowieso met medewerkers, maar ook mogelijk met vrijwilligers en/of stagiaires.

- Het oriënteren verandert in volgen van de training, naar hoe het nu lijkt staat deze via ZBZH op de planning voor 2024.

Oriënteren naar de mogelijkheid tot overbrengen van laagdrempelige begeleidingsvaardigheden.

- Dit doel verandert ook van oriënteren naar uitvoeren, het doel wordt dan overbrengen van begeleidingsvaardigheden.

Er zijn afgelopen jaar aan verschillende cursussen en trainingen meegedaan. Wel zijn het vaak dezelfde personen die mee doen.

Voor komend jaar proberen we er wat meer op aan te sturen dat er meer ontwikkeld wordt, maar vooral ook op verschillende gebieden.

Dit is voor elk personeelslid persoonlijk om te bedenken waar hij in kan ontwikkelen. Voor nu is wel duidelijk dat er voldoende kennis in huis is, maar dit kan altijd beter.

Ook is het belangrijk om actualiteiten bij te blijven houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Bij uitvraag naar waar de behoefte van het personeel zelf ligt, kwam het volgende naar voren:

- Meer leren over management taken;
- BHV;
- Meer leren over het stukje zorg en begeleiding van deelnemers op het land;
- Biodynamisch/biologisch tuinieren/ permacultuur;
- Leren omgaan met geweld;
- Kennis opdoen van Psychiatrische ziektebeelden;
- Oriënteren op de opleiding ondersteuning werkbegeleiding.
- Heftruck cursus.

Onderstaand de geplande scholing in de vorm van cursussen/trainingen, waarin te zien is dat bovenstaande doelen behaald kunnen worden. Daarnaast is er geplande scholing die van belang is om op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen of om als team of als instelling optimaal te kunnen functioneren.

Voor de boerderij is het handig als er een medewerker de elektrische apparatuur kan keuren.

Algemeen:

In 2024 gaan er 6 personeelsleden een BHV training herhalen/behalen. Ook de jaren die volgen zal dit herhaalt moet worden.

In 2024 willen we minimaal 4 intervisiebijeenkomsten organiseren voor medewerkers van de Zuidpunt.

Overbrengen van begeleidingsvaardigheden/visie toepassing aan medewerkers stagiaires zonder zorg achtergrond. onderwerpen die al vast staan zijn:

- Visie bespreking;
- Toepassen van presentiebenadering;
- grenzen en grensoverschrijdend gedrag

Kennisbijeenkomsten ZBZH:

Tijdens deze bijeenkomsten komt o.a. het volgende aanbod:

- Algemene update regio ontwikkelingen
- Algemene update Wet- en regelgeving
- Algemene zaken vanuit ZBZH
- Eventueel aangevuld met een scholing/workshop over een bepaald onderwerp.

Het doel van deze kennisbijeenkomsten is het delen van kennis, scholing, ontmoeting tussen zorgboerderijen en een kijkje nemen in elkaars keuken. De bijeenkomsten zullen worden gesplitst op doelgroep en regio in 2 aparte avonden. Daardoor kunnen we iets dieper ingaan op de specifieke punten van die regio's en ook ontmoeting en interactie is dan beter mogelijk. De bijeenkomsten zijn in principe fysiek op één van de zorgboerderijen.

Studiegroep bijeenkomsten ZBZH:

- Online marketing voor je zorgboerderij Januari 2024;
- Instructiebijeenkomsten met de ZBZH-laptop;
- Bijeenkomsten omgaan met agressie op de zorgboerderij;
- Uitleg over het Vlaggensysteem;
- Avond over een thema wat speelt binnen de GGZ;
- Triple C alle dagbestedingsgroepen.

Via aanbod academie zorglandbouw:

- Cursus psychologische stromingen 1x
- Cursus psychiatrische ziektebeelden 3x
- Keurmeester volgens de NEN-normen 1x

Overig:

In september 2024 wil 1 medewerker starten met HBO- AD: Manager in de zorg.

In 2024 willen we ook weer een werkbezoek aan een andere zorgboerderij doen, om zo eens bij een ander in de "keuken" te kijken.

Eén medewerker wil zijn heftruckcertificaat halen.

Er zal intern informatie overdracht plaatsvinden over lammeren van de schapen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er zijn veel cursussen en trainingen gedaan afgelopen jaar in vergelijking met voorgaande jaren.

Toch zou het mooi zijn als er door meer werknemers bewust bijgeschoold zou worden. Gezien de doelen voor de komende periode lijkt dit wel te gaan gebeuren.

Het aanbod vanuit de academie voor zorglandbouw, heeft een voor ons positieve toevoeging. Nog niet alle persoonsleden hebben hier kennis mee gemaakt, maar voor 2024 is dit zeker de bedoeling. We proberen dit actief aan te blijven bieden.

Op 2 doelen na zijn alle opleidingsdoelen behaald en ook bij deze 2 doelen is wel vooruitgang geboekt, we kunnen daar in 2024 mooi mee aan de slag.

Het is goed om te zien dat er actief is nagedacht over hoe we kennis kunnen overdragen binnen het team. Maar ook dat hier vanuit verschillende kanten behoefte in blijkt te zijn, dus zowel vanuit degene met een zorg achtergrond als degene zonder zorg achtergrond. Hierin kunnen we elkaar dus ontmoeten en enthousiast hieraan werken.

Als we kijken naar de behoefte en naar het aanbod, lijkt het behoorlijk overeen te komen.

Jaarlijks vragen we uit wie waar behoefte aan heeft en aan de hand daarvan stellen we doelen.

Daarna kijken we wat mogelijk is aan scholing en gaan we scholing volgen.

Aan het einde van het jaar wordt dit weer geëvalueerd en worden er weer nieuwe doelen vastgelegd. Het evalueren gebeurt op schrift met een vragenlijst die iedere medewerker krijgt

Maar dit komt tussentijds ook ter sprake tijdens de functioneringsgesprekken.

Zoals eerder beschreven is het aanbod vanuit de academie een fijne toevoeging, ook het aanbod vanuit ZBZH is voor de praktische dagelijkse boerderij zaken goed toepasbaar en een fijne toevoeging. Wij kijken dus uit naar het aanbod in 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij het voeren van de evaluatie gesprekken, merken we dat de meeste doelen wel in enige mate behaald worden of actueel blijven. Er hoeft niet vaak bijgesteld te worden. Natuurlijk doen we wel na 2 maanden een evaluatie en dan wordt er vaak nog veel bijgesteld aan de doelen, wat logisch is.

De inzet van begeleiding wordt vaak wel terug gezien, doordat we nu regelmatig (meerder keren per week) rapporteren op de doelen, kun je hierin ook goede groei, stabilisatie of afname zien.

We zijn in 2023 aan de slag gegaan met het gebruiken van de kernwaarden bij het stellen van doelen en/of hulpvraag.

We zetten dit vooral in wanneer het voor een deelnemer lastig is om te benoemen waar hij nou precies hulp bij nodig heeft en zo kunnen we aan de hand daarvan een zetje de goede richting in krijgen. Bijvoorbeeld: Kernwaarde: Ik kan kiezen uit nuttig werk. Hulpvraag: Help mij bij het hebben van een nuttige dagbesteding; Doel: X heeft 2 dagen per week een nuttige dagbesteding - werkdoelen: Ik weet welke werkzaamheden er op de boerderij gedaan kunnen worden, Samen kijken wij welke activiteiten ik leuk vind om te doen, Aan het einde van de dag heb ik het idee nuttig bezig te zijn geweest.

Eind 2023 is het format voor het schrijven van plannen en evaluaties aangepast, hier zijn we nu mee gaan werken, het toevoegen van werkdoelen, is erg fijn en maakt het toewerken naar een doel makkelijker. Ook het evalueren van het doel gaat makkelijker omdat je beter kunt zien welk deel er nog wat te behalen valt. De doelen zijn minder groot en daardoor overzichtelijker voor zowel de deelnemer als de begeleider.

Wij hebben met alle deelnemers minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd, sommige deelnemers hebben we dit 2 of een enkele 3 keer gedaan, wanneer hier behoefte aan was. Of wanneer er grote veranderingen waren, bijvoorbeeld de inzet van zorg (tijdelijk) veranderde. Ook met nieuwe deelnemers hebben we vaker 2x een evaluatie gedaan.

- Onderwerpen die worden besproken zijn:
- Ervaringen van de deelnemer;
- Hoe worden veranderingen ervaren;
- Wat heb je nodig; Nieuwe afspraken over bijv . dagdelen, vervoer etc;
- Ervaringen betrokkenen en zorgboer; Activiteiten die gedaan worden en hoe het bevalt;
- Zelfstandigheid; Lichamelijk en sociaal functioneren (tegenover andere deelnemers en begeleiding);
- Globale vergelijking met vorig jaar ontwikkeling/achteruitgang te zien? Relevante informatie (veranderingen in medicatie, opgezette andere hulp, verandering in thuissituatie);
- Hoe wordt de zorg voort gezet?;
- Opvallende punten uit het vorige begeleidingsplan, in hoeverre is dit nu nog aan de orde?;
- Eigen inbreng deelnemer;
- Wat wil de deelnemer nog leren?;
- Heb je het gevoel je veilig te kunnen uiten?

We hadden voor 2023 als doel gesteld om met de evaluaties te onderzoeken of deelnemer zich durft te uiten of niet. Dit is aan bod gekomen tijdens de evaluaties.

Het proces van evalueren verloopt goed. De 2 maanden is niet altijd haalbaar, maar wel het streven en blijft een punt van aandacht.

We merken dat er in de begeleiding soms contact mist met betrokken hulpverleners.

Voor 2024 willen we kijken of het in sommige gevallen haalbaar is om bij de gesprekken wat meer contact met de behandelaren/begeleider/woningen te leggen. Uiteraard in overleg met de deelnemer en dit zullen we dan ook vast leggen in het ondersteuningsplan van de betreffende deelnemer. Wij hopen hiermee gericht te kunnen begeleiden en de begeleiding meer aan te laten sluiten op de doelen die in andere leefgebieden spelen.

Alles wordt beschreven en bewaard in Zilliz. We kunnen inzien en kijken wat er is afgesproken. Desgewenst kan de deelnemer of zijn betrokkenen, na toestemming, inzage hebben in het dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het nieuwe format, is na even oefenen en gebruiken, gebruiksvriendelijker en vollediger dan het oude format.

We hadden voor 2023 als doel gesteld om met de evaluaties te onderzoeken of deelnemer zich durft te uiten of niet. Dit is aan bod gekomen tijdens de evaluaties.

Over het algemeen geven de deelnemers aan zich veilig genoeg te voelen om dit te doen.

We merken dat vooral bij mensen met een WLZ of een WMO belevingsgerichte indicatie, de doelen veelal gelijk blijven. Zij komen echt voor het zijn en niet persé om te leren of ontwikkelen. Het behouden van wat is, is in veel van deze gevallen al het maximaal haalbare, of soms zelfs nog te hoog ingezet. Vaak blijven deze doelen na de evaluatie staan omdat ze gericht zijn op behouden, de doelen zijn dan wel te evalueren, maar hoeven niet aangepast te worden. (bijvoorbeeld: de thuissituatie van de deelnemer wordt 4 dagdelen per week ontlast)

Bij mensen met een arbeidsmatige- of ontwikkelingsgerichte- indicatie, zien we wel andere doelen. Dit zijn vaak praktischere doelen en hier zien we dan ook vaak meer groei in. Of soms komen we tot de conclusie dat het doel niet haalbaar is of toch niet bij deze deelnemer past. De doelen zijn meer gericht op groei, op alle gebieden. bijvoorbeeld: het lukt mij om 2 dagen per week op tijd op mijn werk te zijn, deze doelen worden dan behaald en er wordt vervolgens gekeken, gaan we dit uitbreiden? of gaan we ons richten op een ander doel?

Voor 2024 willen we kijken of het in sommige gevallen haalbaar is om bij de gesprekken wat meer contact met de behandelaren/begeleider/woningen te leggen. Uiteraard in overleg met de deelnemer en dit zullen we dan ook vast leggen in het ondersteuningsplan van de betreffende deelnemer. Wij hopen hiermee gericht te kunnen begeleiden en de begeleiding meer aan te laten sluiten op de doelen die in andere leefgebieden spelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hadden voor 2023 4 inspraak momenten ingepland.

Maandag 13 februari *gedaan*;
Dinsdag 13 juni *gedaan*;
Donderdag 12 oktober *gedaan*;
Vrijdag 15 December, *vervallen*.

Van de 4 momenten zijn er 3 doorgedaan, de vierde hebben we laten vervallen en moeten vervangen met een herdenking.

Alle 3 de bijeenkomsten vonden plaats in de kantine/gezamenlijke ruimte op de boerderij, waarbij we volgens een agenda met elkaar spreken. De boer (of anders een begeleider) is de gespreksleider en zorgt ervoor dat de bijeenkomsten soepel verlopen. Volgens een vaste structuur worden de onderwerpen besproken en krijgen ook alle deelnemers individueel de kans om onderwerpen aan te dragen en ook om tijdens de vergadering nog met vragen, ideeën of andere input te komen.

Onderwerpen die aan bod kwamen waren:

- hygiëne en opruimen;
- Sfeer;
- Onderlinge omgang;
- Ontwikkelingen;
- Pakketten;
- Vrije dagen 1e helft 2023
- Schapen;
- Open dagen;
- Vakanties/ personele bezetting;
- Huisregels;
- Gezondheid boer;
- Winter klussen;
- kerstviering;

Iedereen lijkt tevreden tijdens de inspraakbijeenkomst, we merken dat er nog steeds weinig respons is op het onderwerpen lijstje en ook bij de rondvraag komt er weinig reactie.

Dingen die vooral spelen onder de deelnemers is, opruimen en onderlinge omgang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn 3 van de 4 momenten doorgedaan. Hier zijn we tevreden over. Het afzeggen van 1 bijeenkomst was overmacht. Het herdenken van een mededeelnemer had hierin meer prioriteit. We moeten er officieel 2 per jaar doen, maar willen de 4 inspraak bijeenkomsten behouden.

Dit jaar hebben we voor het eerst de inspraakbijeenkomst in het verlengde van onze teamvergadering gedaan. En dit is goed bevallen. Zo kunnen punten vanuit het team besproken worden met de deelnemers en kan er juiste actuele informatie overdracht zijn. Dit zullen we dus voortzetten.

We wilden voor 2023 meer aandacht hebben voor "de stem" van de deelnemer. Dit is sowieso gelukt, door meer bijeenkomsten door te laten gaan. Maar ook door wel intensiever actie vanuit de deelnemers te laten komen. We willen dit voor 2024 doorzetten en proberen nog meer een gesprek te krijgen ipv eenzijdige informatie overdracht. Dit willen we doen door eerder briefjes met inkomende stukken op te hangen, deelnemers eerder te wijzen op de datum van de inspraakbijeenkomst en ook tijdens de bijeenkomst meer ruimte te laten voor gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij hebben de tevredenheid gemeten met behulp van de vragenlijst van vanzelfsprekend, we hebben gebruik gemaakt van een papieren versie.

De vragenlijsten zijn ingevuld door de deelnemer zelf, soms samen met een andere deelnemer, samen met een ouder of mantelzorger en we hebben iemand gehad die 2 ochtenden is komen helpen om samen met de deelnemers die het moeilijk vonden deze vragenlijsten in te vullen. We hebben gebruik gemaakt van de Light versie van de vragenlijst.

Er zijn in totaal 54 lijsten uitgezet er zijn 36 lijsten teruggekomen.

De volgende vragen werden gesteld in de enquête:

1. Er zijn leuke activiteiten
2. Ik maak het gezellig
3. De anderen deelnemers zijn aardig
4. Ik heb gedaan:
5. De begeleiders zijn aardig
6. Ik kan zeggen wat ik voel en denk
7. Ik ben fitter
8. Ik heb rust in mijn hoofd
9. Ik heb meer vrienden
10. Ik kan nu meer
11. Buiten zijn vind ik fijn
12. Dieren maken mij blij
13. Dankzij de zorgboerderij heb ik minder hulp nodig?
14. Zijn de gestelde doelen gehaald?

Bij alle vragen kon er gekozen worden uit 5 opties, weergegeven met smileys.

Verder werden er nog vragen gesteld waar een cijfer op gegeven kon worden, gemiddeld kwam hier uit:

Wat ik doe op de boerderij geef ik het rapportcijfer: 8,17

De begeleiders geef ik het rapportcijfer: 8,14

Hoe nuttig is deelname aan de zorgboerderij?: 8,39

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren 32 mensen die aangaven te durven zeggen wat ze voelden, dit is fijn om terug te zien. Want dit was één van de aandachtspunten voor 2023.

Er waren toch nog 8 mensen die aangaven geen rust te hebben in hun hoofd, het is goed om na te gaan of de boerderij hiervan de oorzaak is. We voegen dit toe als actiepunt, om dit komend jaar uit te gaan vragen bij de deelnemers en of de boerderij hier nog een positieve invulling in kan hebben.

Bij eigenlijk alle ondervraagde onderwerpen, waren er wel 3 of 4 mensen die het niet eens waren met de stelling, waarschijnlijk houd je dit altijd wel. Maar als er van de 36 lijsten, 4 mensen het ergens niet mee eens zijn, betekend dit nog steeds dat 90% het er wel mee eens is.

Verder zien we natuurlijk 3 hele mooie rapportcijfers waar we erg trots op kunnen zijn en waar we komende jaar ons best voor zullen doen om dit te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De melding is gedaan door een begeleider, De analyse van een Ongeval doen we aan de hand van het FOBO-formulier (Formulier ongevallen en bijna ongevallen). Deze wordt vervolgens intern binnen het team besproken. Bij ZBZH wordt de melding besproken met de ZOCO en zorgmanager, zij kijken hoe er is gehandeld, en waar nodig geven zij tips aan de zorgboerderij.

1.

Wat is er gebeurd?	Deelnemer was kisten aan het schoonmaken. Naast waar deelnemer werkte stond een machine instabiel weggezet. Tijdens het schoonmaken van de kisten is de machine omgewaaid en op de voet van deelnemer gekomen. De voet van deelnemer is hierdoor gekneusd en er is verder ook een schaafwond op de been van deelnemer.
Soort oorzaak	Onveilige situatie
Directe actie	wond verzorgd
Nazorg	Advies gegeven over verzorging van de wond en wanneer de huisarts te informeren.
Is er goed gehandeld?	Ja
Welke aanpassingen of verbeteringen waren er nodig?	De machine is veilig weggezet. om herhaling te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De meldingen zijn gedaan door een begeleider, De analyse van een Ongeval doen we aan de hand van het FOBO-formulier (Formulier ongevallen en bijna ongevallen). Deze wordt vervolgens intern binnen het team besproken. Bij ZBZH wordt de melding besproken met de ZOCO en zorgmanager, zij kijken hoe er is gehandeld, en waar nodig geven zij tips aan de zorgboerderij.

2.

Wat is er gebeurd?	Deelnemer was koffie aan het zetten. Kreeg een woordenwisseling met mededeelnemer, waarbij deelnemer schold. De mededeelnemer sprong op en ging groot voor hem staan. Deelnemer haalde daarop uit naar de mededeelnemer, die op zijn beurt deelnemer weer schopte. Dit ging 2x zo, toen zijn de deelnemers uit elkaar gehaald.
Soort oorzaak	Ongewenst gedrag
Directe actie	Deelnemers uit elkaar gehaald. Gesproken met beide partijen.
Nazorg	Er is gesproken met beide partijen, ook is er gesproken met begeleiding.
Is er goed gehandeld?	Ja
Welke aanpassingen of verbeteringen waren er nodig?	Zorgen dat deelnemer meer begeleiding krijgt bij de taak, of dhr. een andere taak geven.

3.

Wat is er gebeurd?	Deelnemer was koffie aan het drinken in de gemeenschappelijke ruimte. En kreeg een woordenwisseling met een andere deelnemer, die schold. Deelnemer sprong daarop op en ging voor de andere deelnemer staan. Waarop de andere deelnemer sloeg. Betreffende deelnemer schopte daarna en dit herhaalde zich 2x.
Soort oorzaak	Ongewenst gedrag
Directe actie	Deelnemers uit elkaar gehaald. Gesproken met beide partijen.
Nazorg	Er is gesproken met beide partijen, ook is er gesproken met begeleiding.
Is er goed gehandeld?	Ja
Welke aanpassingen of verbeteringen waren er nodig?	Begeleiding zichtbaarder aanwezig zijn in de gemeenschappelijke ruimte

We hebben geleerd van melding 2 & 3, dat we nog zichtbaarder aanwezig moeten zijn, om te kunnen signaleren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2023 niet veel incidenten geweest. Er waren 3 meldingen en er waren in totaal 3 deelnemers betrokken, maar het ging om 2 incidenten.

De eerste melding, had voorkomen kunnen worden door de machine stevig weg te zetten. Dit zal in de toekomst dus ook gebeuren. Wel laat het zien hoe belangrijk is dat we hier alert op zijn. Elk jaar hebben we wel een incident dat voorkomen had kunnen worden door zorgvuldiger te werk te gaan. Dit blijft een aandachtspunt voor zowel het team als om te benoemen in de inspraakbijeenkomsten.

Er zijn twee meldingen (één incident) geweest van ongewenst gedrag/agressie.

Waar mensen zijn en zeker waar mensen uit onze doelgroep zijn, kunnen dit soort dingen gebeuren. Het is erg vervelend, maar gezien de doelgroep en groepsgrootte, gebeuren dit soort dingen bij ons op de boerderij bijna nooit. We kunnen er wel een les uit trekken en het bewijst nog eens hoe belangrijk het is om zichtbaar te zijn op de groep. Zo kunnen escalaties voorkomen worden.

Naast fysieke agressie, komt verbale agressie wel vaker voor. Dit hebben we niet gemeld als zijnde een incident. Het is iets wat we zelf tot op zekere hoogte bij de doelgroep vinden horen. En zien dit daarom dus ook niet als incident. Er wordt wel na zo'n voorval met de betrokken teamleden en evt. deelnemers nabesproken, mocht het echt een grens over gaan, maken we hier wel een melding van. Wel is het van belang om hier alert op te blijven en elkaar goed in de gaten te houden. In 2024 zullen we hier ook een training voor gaan volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Pakketten administratie meer automatiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Helaas is dit niet gelukt. Het is ook niet op korte termijn op de planning. We hebben het verplaatst naar een langere termijn planning.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Deze zijn gedaan

Contacten met Johanna den Boer mbt coachen van mens en bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Dit is gebeurt, blijft belangrijk

Hekwerk vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Hekwerk is deels vernieuwd er zijn nieuwe poorten geplaatst, hekwerk blijft vernieuwd worden volgend jaar.

Verder onderhouden van gebouwen, machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Erf opgeruimd, ruimte gemaakt voor machines en parkeerplaats. Aansluiting dubbele laadpaal. Nieuwe bus + tractor. Afvoer septic tank verplaatst. Afvoer keuken aangepast. Kippenhok beton gestort. Elektriciteit aangelegd op het land in de kas. Hekken/poorten op het erf gemaakt. Schoffelbalk + nieuwe plantmachine. Houthokken.

In evaluaties terug laten komen of de deelnemer zich durft te uiten of niet.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurd, uitkomsten beschreven in Jaarverslag

integreeren kwaliteitssysteem op de werkvloer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is aan gewerkt, vraagt nog verbetering

Aandacht aan vrijwilligers geven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit proberen we, we laten dit punt staan, want het is erg belangrijk dit te behouden. Voor 2024 gaan we voor de vrijwilligers die dit willen de Dortpas aanvragen.

PR actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet actief gebeurd, moet wel weer opgepakt worden.

Duidelijkere doelen formuleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Terugkomend in een ander punt

Reanimatie beleid doorlopen, is het nog actueel?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is nog actueel

Actielijst bespreken in vergaderingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is 2 keer gebeurd. Dit moet een vast punt op de agenda worden.

Actielijst actualiseren en bijhouden minimaal 1x per maand

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet helemaal gelukt. Voor 2024 blijft dit er op staan

Overige administratie op orde houden Cors, Jacqueline

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit gaat goed.

Voor 2023 opnieuw de nadruk weer meer leggen, dat de inspraak bijeenkomsten zijn voor de deelnemers en meer ruimte maken voor hun inbreng, naast de informatie die overgebracht moet worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gelukt.

Deelnemen aan cursussen van ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle aangeboden cursussen zijn door minimaal 1 medewerker gevolgd.

Mest en composthoop netjes maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurt.

Kippenhok opknappen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gelukt

milieustraat maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze komt er niet

doelen optimaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben als begeleidend team naar de plannen gekeken. Af en toe pakken we tijdens clientbesprekingen elkaars plannen er bij en kijken we er samen even naar.

extra zonnepanelen laten plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gelukt

Parkeerplaatsen op het erf maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hier is een begin mee gemaakt. In 2024 zal dit afgerond worden.

Evaluaties bijhouden Laura - Mirna

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gelukt

Workshops organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 2 leuke workshops gehad.

4 x Inspraak bijeenkomsten organiseren en uitvoeren inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: 3 keer is dit gelukt de 4e keer hadden we andere bezigheden.

Hygiëne en rommelzaken terug laten komen als verbeterpunt tijdens de inspraakbijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurd, moet voor het volgende jaar ook weer gebeuren.

Inplannen en uitvoeren van werkbezoek aan andere zorgboerderij (2e helft 2023)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit werkbezoek is in het eerste deel van 2023 gedaan. We zijn naar Wageningen geweest.

deelnemers alert maken op het opruimen van spullen die voor valgevaar kunnen zorgen. inspraak**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is besproken tijdens inspraakbijeenkomsten, maar ook tijdens het werk op dag. Actie blijft staan ivm blijvende noodzaak aan oplettendheid.**zorg dat binnengekomen VOG's worden opgevoerd in de WB en schrijf hierover in het jaarverslag over 2021****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Alle benodigde VOG zijn aangevraagd.**Elektrische apparaten laten keuren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Elektrische apparaten zijn weggebracht. zo nodig onderhouden of vervangen.**Inspraakmomenten vaststellen 2024** inspraak overleg**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** 6 februari 22 april 12 september 13 december**functioneringsgesprekken inhalen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gebeurt**Keuring brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gebeurt. geen bijzonderheden moet elk jaar gebeuren**Agressie training deelnemen of opgeven.****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2023**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Niet gelukt maar staat wel voor 2024 op de planning**Pad verder verhard**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 05-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het pad is verhard zoals bedacht voor 2023, in 2024 willen we nog weer verder verharden.

inspraakbijeenkomst uitvragen voor cliëntenraad. Onderzoeken of er ruimte is binnen de cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is altijd ruimte, nog geen interesse vanuit deelnemers. Wel elk jaar terug laten komen dat deze mogelijkheid er is.

Opnemen in overeenkomst, over camera's

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 08-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit besproken met ZBZH

Workshops voor deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn workshops ingepland. Tractor rijden en tomaten saus maken

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij werken niet met zorg en dwang. Er is dus geen aanpassing nodig

financiële Jaarverantwoording 2022 inleveren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit jaar toch nog niet van toepassing.

EHBO middelen vervangen, keuren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 04-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe verbanddoos en nieuwe accu van de AED aangeschaft.

BHV-Herhalingscursus inplannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: BHV voor 2024 is ingepland 1-2-2024 hebben we een BHV (herhalings) cursus op de planning staan.

Intervisie personeel organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben dit jaar 4 intervisie momenten gehad. Het is goed geslaagd en we gaan dit doorzetten naar volgend jaar.

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend/vragenlijst tevredenheid vanzelfsprekend enquete vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Actie afgerond op: 16-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Vragenlijsten zo veel mogelijk in laten vullen. Nu wachten op de resultaten.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 05-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Zorgboerderijen die vallen onder de Wmcz 2018 en waar meer dan 10 zorgverleners werkzaam zijn die Wlz-zorg of jeugdzorg bieden, moeten daarnaast ook een cliëntenraad georganiseerd hebben. Medewerkers die geen zorg of uitsluitend Wmo-zorg verlenen, blijven in dit verband buiten beschouwing. Voor het organiseren van de cliëntenraad zijn richtlijnen in de Wmcz 2018 opgesteld die gevolgd moeten worden, deze zijn opgenomen in de norm van het keurmerk. Wij hebben 10 of meer medewerkers, maar 4 van hen, voeren tuinwerkzaamheden of enkel administratieve werkzaamheden uit. Hoofdstuk 1 van de werkbeschrijving ingevuld.

Pompoendag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2023

Actie afgerond op: 14-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: we hebben een leuke pompoendag gehad, de voorbereidingen verliepen goed en de sfeer op de dag zelf was erg gezellig en leuk.

Uitdraai medicatie 2023 verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Het blijft lastig om alle documenten te verzamelen. Dit blijft een aandachtspunt. Gaan we volgend jaar meer aandacht aan schenken.

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2023
Actie afgerond op: 04-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: na 2e x inleveren wel akkoord

functioneringsgesprekken inhalen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken zijn ingehaald.

NL doet aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 10-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar besloten over te slaan. Volgend jaar wel weer

2 houthokken bouwen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 10-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 prachtige houthokken gebouwd. En ook al gevuld met gekloofd hout.

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: ivm jaarverslag werkbeschrijving nagelopen

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ingediend en nagekkeen met positief besluit.

Electrische tractor aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

Bussen beletteren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 17-02-2023 (Afgerond)

Bus vervangen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 21-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: De diesel bus is vervangen voor een mooi elektrisch exemplaar.

Tractor vervangen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er is een elektrische tractor aangeschaft.

invullen wie en wanneer er bhv is gehaald.

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

Voor 2023 de nadruk weer meer leggen, dat de inspraak bijeenkomsten zijn voor de deelnemers en meer ruimte maken voor hun inbreng, naast de informatie die overgebracht moet worden.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2022

Actie afgerond op: 21-02-2023 (Afgerond)

Nieuwe dam/brug maken zodat de tractor makkelijker van het land naar de schuur kan rijden

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2022

Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)

Brand- en calamiteitenoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)

Apparaten keuren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 03-01-2023 (Afgerond)

Inspraakmomenten vaststellen 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)

invullen wie en wanneer er bhv is gehaald.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 26-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Zoonose keurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Aangevraagd en gekregen

Beschrijf ook afspraken over het verloren gaan, beschadigd raken of ongeschikt worden voor gebruik van eigendommen van deelnemers. Onderzoeken hoe we dat nu doen en hoe we dat gaan doen. (evt. in samenspraak met ZBZH, als toevoeging aan formats)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Beschrijving nu pas gedaan. maar het is wel al eind 2021 besproken en opgehelderd, alleen nog niet toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zoonose keurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

NL doet aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2024

Meer contacten met betrokken hulpverleners bespreken. En vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2024

Aandacht aan vrijwilligers geven- Dortpas aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2024

invullen wie en wanneer er bhv is gehaald.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

1 personeelslid verantwoordelijk maken voor de brand/calamiteiten oefening.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Workshops voor deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Parkeerplaatsen op het erf maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Varkensverblijf maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Ezels laten dekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

RIE aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Zwaardere pomp voor land aanschaffen en aansluiten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Oriënteren extern schoonmaakbedrijf voor gemeenschappelijke ruimtes

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Elektrische heftruck aanschaffen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Brug versterken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

financieel Jaarverantwoording 2023 inleveren.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Inzichtelijk maken en uitschrijven van bedrijfsstructuur

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

RI&E optimaliseren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Uitdraai medicatie 2023 verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Agressie training deelnemen of opgeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Inplannen en uitvoeren van werkbezoek aan andere zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Groot insecten hotel bouwen in de boomgaard:

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

EHBO middelen vervangen, keuren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend/vragenlijst tevredenheid vanzelfsprekend enquete vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Brand- en calamiteitenoefening Sept

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Pompoendag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024

BHV-Herhalingscursus inplannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024

Intervisie personeel organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Het team sturen mbt scholing en ontwikkeling.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Thema bijeenkomsten medewerkers organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

controleren of er wijzigingen zijn die invloed hebben op de meld- en/of vergunningsplicht en of de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

inspraakbijeenkomst uitvragen voor cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Pad verder verhard

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Keuring brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Inspraakmomenten vaststellen 2025 inspraak overleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Elektrische apparaten laten keuren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

zorg dat binnengekomen VOG's worden opgevoerd in de WB

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

deelnemers alert maken op het opruimen van spullen die voor valgevaar kunnen zorgen. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Hygiëne en rommelzaken terug laten komen als verbeterpunt tijdens de inspraakbijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

4 x Inspraak bijeenkomsten organiseren en uitvoeren inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Evaluaties bijhouden, Tim, Sanne Mirna

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Deelnemen aan cursussen van ZBZH**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Overige administratie op orde houden Cors, Jacqueline****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Actielijst actualiseren en bijhouden minimaal 1x per maand****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Reanimatie beleid doorlopen, is het nog actueel?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**PR actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**integreer kwaliteitssysteem op de werkvloer.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**De "stem" van de deelnemer meer tot invloed laten zijn tijdens inspraakbijeenkomsten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**na lopen actiepuntenlijst in vergaderingen. belangrijke veranderingen bespreken met team****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Verder onderhouden van gebouwen, machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Hekwerk vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

Contacten met Johanna den Boer mbt coachen van mens en bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Uitzoeken of de boerderij en hoe de boerderij deelnemers kan helpen om meer rust te ervaren in hun hoofd (nav vanzelfsprekend)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Overdracht van kennis tuintechnieken;

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Overdracht van begeleidingsvaardigheden tuinpersoneel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Boer: onderzoeken welke fysieke mogelijkheden er zijn en welke hulpmiddelen ik hiervoor nodig heb?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Regelmatiger maaien van grasvelden en grasstroken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Experimenteren in d kas en kruidenbedden met de "no dig" methode.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Pakketten administratie meer automatiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2027

Brand- en calamiteitenoefening Sept**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 35 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2023 een hele hoop mooie praktische zaken afgerond op de boerderij.

De actielijst heeft er voor gezorgd dat we hier een mooi overzicht van hebben kunnen krijgen en maakte ook inzichtelijk welke dingen er gedaan moesten worden.

Er is in 2023 een begin gemaakt met het meer integreren van de werkbeschrijving en actielijst in de dagelijkse praktijk. Dit werkt 2 kanten op, er wordt meer vanuit de dagelijkse praktijk vertaald naar de actielijst en de actielijst wordt meer als leidraad voor acties gebruikt. Er valt hier nog wel meer in te behalen, maar dit kost tijd. We zullen dit in 2024 doorzetten. In 2024 zal er maandelijks de actielijst door één iemand doorgelopen worden.

Dingen van aandacht die zijn blijven liggen in 2023 waren:

Automatiseren van de pakketten, dit is op de lange baan geschoven, omdat hier geen ruimte voor is op dit moment.

Mocht het zo zijn dat hier op een of andere manier toch eerder aandacht voor komt, omdat er iets of iemand hier wel de ruimte voor heeft, dan wordt dit uiteraard eerder opgepakt, om zo minder tijd kwijt te zijn aan de administratie van de pakketten en meer tijd aan de zorg te kunnen besteden.

De brandoefening is blijven liggen, maar wordt wel zsm ingehaald. Hier moet in 2024 echt een persoon voor aangewezen die dit moet gaan doen.

Ook in 2023 stond het aanmelden of meedoen aan een agressie training, dit is opnieuw niet gelukt, maar blijft mede door het benoemen op de actielijst wel onder de aandacht en gaat in 2024 toch wel echt gebeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Administratie op orde houden
- Blijven voldoen aan de eisen en normen van het kwaliteitssysteem;
- Uitbreiden groentepakketten (groente van Cors) samen met de deelnemers;
- Teelt verder structureren;
- Dak oude schuur vervangen;
- Doel voor oude kantine vinden;
- Extra koelcel;
- hek onder aan de dijk vervangen;
- Workshops voor deelnemers uitbreiden;
- Tuin onderhoud extern;
- Basain voor regenwater;
- Vaste aansluitingen op het land voor beregening land en beregening;
- Brug vervangen voor dam met duiker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Pad verder verharderen;
- Erf opruimen;
- Varkensverblijf maken;
- Zwaardere pomp aansluiten voor beregening kas & land;
- Ezels laten dekken;
- Overdracht van kennis tuintechnieken;
- Overdracht van begeleidingsvaardigheden tuinpersoneel.
- Oriënteren extern schoonmaakbedrijf voor gemeenschappelijke ruimtes.
- Boer: onderzoeken welke fysieke mogelijkheden er zijn en welke hulpmiddelen ik hiervoor nodig heb?
- Elektrische heftruck aanschaffen.
- Inzichtelijk maken en uitschrijven van bedrijfsstructuur;
- Brug naar land sterker maken;
- Maaien van grasvelden en grasstroken;
- Entree/oprit boerderij opnieuw inrichten;
- Groot insectenhotel in de boomgaard maken;
- Experimenteren met kruidenbedden en de "no dig" methode in de kas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- **Pad verder verharderen;** *(Zomer 2024)*
Tijd maken;
Pad verharderen.
- **Erf opruimen** *(Heel 2024)*
Opruimen.
- **Varkensverblijf maken;** *(voorjaar 2024)*
Nachthok maken,
plaats netjes maken,
Hekwerk zo maken dat de varkens niet meer uitbreken.
- **Zwaardere pomp aansluiten voor beregening kas & land;** *(voorjaar 2024)*
Pomp aanschaffen;
Pomp aansluiten.
- **Ezels laten dekken;** *(voorjaar 2024)*
Contact opnemen met eigenaar van de hengst
De ezels regelen de rest.
Zorgen voor moeders en later voor veulens.
- **Overdracht van kennis tuintechnieken;** *(hele jaar)*
Naar behoefte.
- **Overdracht van begeleidingsvaardigheden tuinpersoneel.** *(hele jaar)*
Naar behoefte.
- **Oriënteren extern schoonmaakbedrijf voor gemeenschappelijke ruimtes.** *(voorjaar 2024)*
Offertes opvragen;
Bekijken welke financiële mogelijkheden er zijn.
- **Boer: onderzoeken welke fysieke mogelijkheden er zijn en welke hulpmiddelen ik hiervoor nodig heb?** *(heel 2024)*
- **Elektrische heftruck aanschaffen.** *(voor zomer 2024)*
Offerte aanvragen
Onderzoek doen naar financiële ruimte;
Aanschaffen.
- **Inzichtelijk maken en uitschrijven van bedrijfsstructuur** *(voorjaar 2024)*
Er is een stagiaire die hier mee aan de slag gaat.
Begeleiding en informatie delen.
- **Brug versterken** *(voor zomer 2024)*
Plan maken;
Materiaal aanschaffen;
Uitvoeren.
- **Regelmatiger maaien van grasvelden en grasstroken.** *(voornamelijk in het voorjaar en de zomer)*
Inplannen;
Kijken of er een deelnemer of deelnemers zijn die dit leuk vinden en dit inplannen.
- **Groot insecten hotel bouwen in de boomgaard;** *(voorjaar 2024)*
Plan/tekening maken;
Materialen bij elkaar zoeken/aanschaffen;
Bouwen.
- **Experimenteren in d kas en kruidenbedden met de "no dig" methode.** *(voorjaar en zomer 2024)*
Inlezen en proberen.

Dit zijn eigenlijk allemaal doelen op de kortere termijn, ze zullen allemaal in 2024 gerealiseerd moeten worden. Er staat aangegeven wanneer ongeveer de bedoeling is dat dit lukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.